

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического
совета МКДОУ «Возовский
детский сад «Светлячок»
протокол № 5 от 29.05.2023г.

Председатель педсовета
 И.М. Лепина

УТВЕРЖДЕНО:

приказом заведующего МКДОУ
«Возовский детский сад
«Светлячок» №58/2 от 01.06.2023г.
Заведующий  И.М. Лепина



План-график по внедрению в работу ФОП ДО в МКДОУ «Возовский детский сад «Светлячок»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	Май, август 2023г.	Заведующий ДОУ	Протокол
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	01.06.2023г.	Заведующий ДОУ	Приказ о создании рабочей группы
Организовать ознакомление педагогического коллектива с методическими рекомендациями Министерства просвещения по реализации ФОП ДО	До 10.06.2023г.	Заведующий ДОУ	Протокол
Провести аудит образовательной программы детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения по реализации ФОП ДО	До 28.08.2023г.	Заведующий ДОУ, рабочая группа	Отчет
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	До 01.08.2023г.	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
Составить проект программы детского сада с учетом ФОП ДО	До 14.08.2023г.	Заведующий ДОУ, рабочая группа	Проект обновленной ОП

		группа	
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	До 01.07.2023г.	Заведующий ДОУ, рабочая группа	Банк данных нормативно-правовых документов
Изучить документы федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	До 01.07.2023г.	Заведующий ДОУ, рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО	До 01.07.2023г.	Заведующий ДОУ, рабочая группа	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Внести изменения в Программу развития образовательной организации	До 28.08.2023г.	Заведующий ДОУ, рабочая группа	Приказ об утверждении Программы развития образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	30.08.2023г.	Заведующий	Приказ
3.Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП. Выявить кадровые дефициты	До 01.09.2023г.	Заведующий	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по	До 15.08.2023г.	Заведующий	Справка, сведения о повышении

вопросам перехода на ФОП			квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Май 2024г.	Заведующий	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников, не прошедших обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	В течение года	Заведующий	Приказ, документы о повышении квалификации

4. Методическое обеспечение

Адаптировать для педагогического коллектива методические материалы Министерства просвещения по сопровождению реализации ФОП ДО	До 15.06.2023г.	Заведующий	Методические материалы
Адаптировать для педагогического коллектива методические материалы Министерства просвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	До 15.06.2023г.	Заведующий	Методические материалы
Адаптировать для педагогического коллектива методические материалы Министерства просвещения по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	До 15.06.2023г.	Заведующий	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	В течение года	Заведующий	Рекомендации, методические материалы и т. п.

5. Информационное обеспечение

Провести родительские собрания по внедрению ФОП ДО в работу МКДОУ «Возовский детский сад «Светлячок»	Сентябрь – октябрь 2023г.	Заведующий, педагоги	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте ДОУ	До 31.08.2023г.	Заведующий	Информация на сайте
Разместить образовательную программу дошкольного образования МКДОУ «Возовский	31.08.2023г.	Заведующий	Информация на

детский сад «Светлячок» (разработанную на основании ФОП ДО) на сайте ДОУ			сайте
Разместить информацию для родителей по внедрению ФО ДО в работу МКДОУ «Возовский детский сад «Светлячок»	Сентябрь – октябрь 2023г.	Заведующий	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	Постоянно	Заведующий, педагоги	Информационный стенд