

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
Возовский детский сад «Светлячок» Поныровского района Курской
области

ПРОТОКОЛ
заседания педагогического совета

от 30 августа 2023 года

№ 1

Председатель педагогического совета – И.М.Лепина – *И.М.Лепина*
Секретарь – Н.Н. Конорева – *Конорова*
Присутствовали: 6 человек:

1. Заведующий : И.М.Лепина – *И.М.Лепина*
2. Воспитатель: А.Г.Раздобарова – *Раздобарова*
3. Воспитатель: Р.В.Баздрева – *Баздрева*
4. Воспитатель: Г.С.Веревкина – *Веревкина*
5. Воспитатель: Н.Н. Конорева – *Конорова*
6. Муз.руководитель: И.П.Павлова – *Павлова*

**Тема: «Организация воспитательно-образовательной работы
ДОУ в 2023-2024 уч. году.»**

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Обсуждение итогов работы детского сада за 2022-2023 учебный год. Анализ работы ДОУ в летний оздоровительный период.
2. Рассмотрение и принятие основной образовательной программы дошкольного образования МКДОУ «Возовский детский сад «Светлячок» на новый учебный год в соответствии с ФОП ДО:
3. Разработка плана работы с родителями по внедрению ФОП ДО.
4. Обсуждение основных приоритетов развития ДОУ. Утверждение годового плана работы ДОУ на 2023-2024 учебный год.
5. Обсуждение планов повышения профессионального мастерства и аттестации педагогов.
6. Рассмотрение и утверждение Программы наставничества, создание наставнической пары и утверждение приказом по ДОУ.
7. Разное.
6. Обсуждение проекта решений. Вынесение решения.

1. СЛУШАЛИ:

Заведующего Лепину И.М. Она подвела итоги летней оздоровительной работы ДОУ: положительные отзывы родителей о профессиональной деятельности воспитателей, отсутствие детских травм в ДОУ, хороший

уровень проведенных праздников и развлечений в летний период. Проведена большая работа педагогов в направлении физического развития детей, реализованы проекты по использованию народных подвижных игр при организации двигательного режима на прогулке.

ВЫСТУПИЛИ:

Педагоги отчитались о проведенной работе в летний период: рассказали о реализованной проектной деятельности, о проведенных досугах и праздниках, о мероприятиях по подготовке к новому учебному году, об обустройстве участков групп, о совместной работе с родителями. Выступили воспитатели: Баздрева Р.В., Конорева Н.Н. Педагоги представили педагогические проекты, реализованные с детьми в летний период «Летние забавы», «Народные игры», «Мы со спортом крепко дружим!».

В заключение заведующий поблагодарила всех педагогов за активную работу в летний оздоровительный период. Подводя итог, высказала предложение считать работу в летний оздоровительный период удовлетворительной.

Проголосовали: за - 6 человек; против - нет; воздержавшихся - нет. Принято единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ:

Признать работу коллектива ДОУ в летний оздоровительный период удовлетворительной.

2. СЛУШАЛИ:

Заведующего Лепину И.М., которая ознакомила с содержанием методической работы для эффективного перехода на ФОП ДО с 1 сентября 2023 года. Она напомнила, какие мероприятия с педагогами были организованы в детском саду и какие курсы повышения квалификации они прошли. Также она рассказала о результатах экспресс-проверки, которые показали, что еще не все педагоги детского сада хорошо ориентируются в содержании ФОП ДО. В связи с этим предложила включить в план методической работы отдельный блок мероприятий в рамках Годового плана работы, чтобы помочь педколлективу избежать трудностей в работе в переходный период. Заведующий познакомила присутствующих с проектом образовательной программы ДОУ в соответствии с ФОП ДО на 2023-2024 учебный год. Поблагодарила педагогов за активную работу по разработке новой программы. Вместе с педагогами еще раз согласовали режим работы, учебный план, сетки занятий, учебный график. Внесли некоторые поправки. Еще раз обратили внимание на структуру программы, ее полное соответствие ФОП ДО. Поблагодарила педагогов Конорева Н.Н. и Веревкину Г.С. за активную работу в разработке проекта новой образовательной программы ДОУ в соответствии с ФОП ДО. Затем предложила утвердить данный проект образовательной программы ДОУ. Вынесла данный вопрос на голосование.

Проголосовали: за - 6 человек; против - нет; воздержавшихся - нет. Принято единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ: Принять за основу проект образовательной программы дошкольного образования МКДОУ «Возовский детский сад «Светлячок» и утвердить приказом по ДОУ. Обеспечить организацию блока мероприятий по сопровождению педагогов в первый год реализации ФОП ДО. Предусмотреть групповые и индивидуальные формы работы с педагогами.

3. СЛУШАЛИ:

Заведующий Лепина И.М. предложила педагогам разработать до 10 сентября 2023 года план работы с родителями по внедрению ФОП ДО в работу МКДОУ. Рассказала о том, какие формы и методы работы можно включить в план: беседы, родительские собрания, папки-передвижки, буклеты, консультации, информирование через группы в соцсетях с обратной связью (отзывы родителей) и т.д.

ПОСТАНОВИЛИ: Разработать работы с родителями по внедрению ФОП ДО в работу МКДОУ «Возовский детский сад «Светлячок». Срок: до 10.09.2023г.

4. СЛУШАЛИ:

Заведующий Лепина И.М. представила годовой план работы ДОУ на 2023/24 учебный год. Рассказала, какие проблемы были выявлены в работе педколлектива в результате анализа педагогической деятельности за 2022/23 учебный год, озвучила годовые задачи и запланированные с педагогами, детьми и родителями мероприятия, которые помогут их решить. Члены педсовета отметили актуальность и целесообразность каждого мероприятия.

ВЫСТУПИЛИ:

Педагоги обсудили перспективы развития ДОУ, планы работы по блокам годового плана: «Организационно-педагогическая работа», «Инновационная деятельность», «Контрольно-диагностическая деятельность», «Информационно-аналитическая деятельность», «Взаимодействие с родителями», «Взаимодействие с социальными партнерами». Заведующий рассказала о состоянии материально-технической базы, познакомила педагогов с планом административно-хозяйственной работы.

Вопрос об утверждении проекта годового плана был вынесен на голосование.

Проголосовали: за - 6 человек; против - нет; воздержавшихся - нет. Принято единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ: Принять Годовой план работы ДОУ на 2023- 2024 учебный год .

5. СЛУШАЛИ:

Заведующий Лепина И.М. ознакомила коллег с графиками курсов повышения квалификации и аттестации педагогических кадров на 2023 – 2024 учебный год. Курсы повышения квалификации в новом учебном году не запланированы, т.к. все педагоги и заведующий прошли курсы повышения квалификации, в том числе и по внедрению ФОП ДО.

Напомнила, что в предстоящем учебном году аттестации на соответствие занимаемой должности не предусмотрена, т.к. не вышли сроки аттестаций, а вот на первую категорию в ДОУ будут аттестовываться два педагога, «пожелаем им успешно пройти аттестацию».

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить и принять к исполнению графики прохождения курсов повышения квалификации и аттестации педагогических работников.

6. СЛУШАЛИ:

Заведующего ДОУ Лепину И.М. Она обратила внимание педагогов на то, что в коллективе ДОУ появился новый молодой начинающий педагог, которому будет необходима помощь более опытного педагога-наставника. Предложила создать наставническую пару из педагогов: Раздобарова А.Н. – наставляемый (молодой педагог) и Конорева Н.Н. – наставник (опытный педагог), т.к. эти два педагога работают в одной старшей группе. Также предложила утвердить проект Программы наставничества. Эти вопросы были вынесены на голосование.

Проголосовали: за - 6 человек; против - нет; воздержавшихся - нет.
Принято единогласно.

РЕШЕНИЕ:

Утвердить кандидатуры наставнической пары: Раздобарова А.Н. – наставляемый (молодой педагог) и Конорева Н.Н. – наставник (опытный педагог). Принять за основу и утвердить проект Программы наставничества. Наставнику Коноровой Н.Н. разработать план работы по наставничеству.

7. СЛУШАЛИ:

Веревкину Г.С. – руководителя районного методобъединения воспитателей. Она напомнила педагогам о предстоящем семинаре на базе нашего ДОУ, который пройдет в феврале 2024г. и тему семинара. Попросила педагогов ответственно подойти к подготовке семинара.

Далее заведующий напомнила педагогам еще раз о неукоснительном соблюдении правил безопасности и пожарной, и антитеррористической. Попросила как можно серьезнее относиться к этому вопросу.

В заключении поблагодарила педагогов за ответственное отношение к работе. Напомнила о необходимости вести работу с населением, чтобы оформляли детей в детский сад. Ввели с ними разъяснительную работу о важности дошкольного воспитания и развития.

РЕШЕНИЕ: