

ПРОТОКОЛ
общего родительского собрания

от 03 октября 2023 года

№ 1

Председатель – Тубольцева Ю.В.

Секретарь – Рыкова Ю.Д.

Присутствовали: 14 чел.

Приглашенные: Дородных Г.И. – старшая медсестра ДОУ.

Тема: «Задачи и особенности образовательной работы дошкольного учреждения на 2023-2024 учебный год на основании внедрения ФОП ДО в работу ДОУ».

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчёт о проделанной работе за 2022-2023 учебный год, «Итоги летней оздоровительной работы ДОУ за 2023 год».
2. Задачи и особенности образовательной работы дошкольного учреждения на 2023-2024 учебный год на основании внедрения ФОП ДО в работу ДОУ (презентация).
3. Взаимодействие ДОУ и семьи в рамках реализации ООП ДО (в соответствии с ФОП ДО) на новый учебный год.
4. Организация питания детей.
5. Выбор родительского комитета.
6. Выбор Совета отцов.
7. Разное.
8. Решение.

1. СЛУШАЛИ:

Заведующего ДОУ Лепину Ирину Михайловну.

В своем выступлении заведующий проанализировала работу ДОУ за 2022 – 2023 уч.г., рассказала о благоустройстве территории детского сада и оснащении групп. Озвучила статистику посещения детского сада воспитанниками за учебный год .

В своем отчете Ирина Михайловна подвела итоги образовательной деятельности ДОУ за учебный год. Рассказала о том, какие мероприятия прошли на уровне ДОУ и на муниципальном уровне. Отметила, что все эти мероприятия выставлялись и на сайте ДОУ, и в родительских чатах, и в госпабликах в форме фотографий и видеосъемок. Также на стендах в группах каждый родитель мог ознакомиться с результатами работы детей на занятиях.

Далее заведующий рассказала о профилактических работах, проводимых с воспитанниками ДОУ по сохранению и укреплению здоровья и

физическому развитию. Остановилась на том, что, не смотря на все мероприятия, вопрос с заболеваемостью детей остается очень острым, т.к. дети по-прежнему болеют очень часто.

Ирина Михайловна отметила, что воспитанники и их родители - активные участники мероприятий разного уровня. Поблагодарила всех родителей за участие в жизни детского сада и выделила особенно активных родителей.

В своем отчете Ирина Михайловна подвела итоги проведенной работы в летний оздоровительный период: рассказала о реализованной проектной деятельности, о проведенных досугах и праздниках, о мероприятиях по подготовке к новому учебному году, об обустройстве участков групп, о совместной работе с родителями. Вся запланированная работа на летний оздоровительный период была успешно проведена : педагогами ДООУ были реализованы проекты: «Летние забавы» , «Народные игры» ,«Мы со спортом крепко дружим!».

В заключении заведующий предложила признать работу ДООУ за 2022-2023 учебный год считать удовлетворительной. Вынесла вопрос на голосование.

Проголосовали: за - 14 человек; против - нет; воздержавшихся - нет.
Принято единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ:

Работу МКДООУ «Возовский детский сад «Светлячок» за 2022 – 2023 уч.год признать удовлетворительной.

2. СЛУШАЛИ:

Заведующий ДООУ Лепина И.М. представила вниманию родителей презентацию по внедрению ФОП ДО в работу ДООУ, в которой широко представлены цели, задачи , принципы ФОП ДО. Хорошо раскрыты отличия ФОП ДО от основной образовательной программы, действующей ранее. Также в презентации хорошо подчеркнуты основные функции ФОП ДО: «Обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как Гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами. Создание единого ядра содержания дошкольного образования, ориентированного на приобщение детей к традиционным нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины. Создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места проживания».

Ирина Михайловна отметила, что работа по внедрению ФОП ДО в работу нашего ДООУ предстоит большая, только совместными усилиями коллектива ДООУ и родителей воспитанников можно добиться хороших результатов.

ПОСТАНОВИЛИ:

Вести активную работу совместно с родителями по внедрению ФОР ДО в работу МКДОУ «Возовский детский сад «Светлячок».

3. СЛУШАЛИ:

Заведующий Лепина И.М. представила проект плана совместной работы с родителями по внедрению ФОР ДО в работу МКДОУ «Возовский детский сад «Светлячок». Предложила внести свои коррективы в разработанный план. Родители поддержали данный проект плана. Заведующий предложила утвердить план совместной работы с родителями по внедрению ФОР ДО в работу ДОУ. Вынесла вопрос на голосование.

Проголосовали: за - 14 человек; против - нет; воздержавшихся - нет.
Принято единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ: Принять за основу и утвердить проект плана совместной работы с родителями по внедрению ФОР ДО в работу МКДОУ «Возовский детский сад «Светлячок».

4. СЛУШАЛИ:

Секретаря родительского комитета Тубольцеву Юлию Владимировну. Она предложила избрать новый состав родительского комитета, т.к. дети перешли в школу и соответственно некоторые члены родительского комитета выбыли. Родители внесли предложение избрать родительский комитет в количестве 5 человек и в следующем составе: Тубольцева Юлия Владимировна, Рыкова Юлия Дмитриевна, Лошманкина Ольга Ивановна, Панюкова Александра Ивановна, Мешкова Ирина Ивановна.

Проголосовали: за - 14 человек; против - нет; воздержавшихся - нет.
Принято единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить кандидатуры членов родительского комитета в следующем составе: Тубольцева Юлия Владимировна, Рыкова Юлия Дмитриевна, Лошманкина Ольга Ивановна, Панюкова Александра Ивановна, Мешкова Ирина Ивановна.

5. СЛУШАЛИ:

Заведующего Лепину Ирину Михайловну.
Она сказала о том, что в детском саду уже пятый год создан и действует Совет отцов. Напомнила родителям о его составе и сказала, что необходимо выбрать новый состав, т.к. некоторые дети ушли из детского сада. Поблагодарила членов бывшего Совета отцов за оказанную помощь. Для выбора нового состава она предложила кандидатуры пап, которые наиболее активно участвуют в жизни детского сада, в количестве пяти человек: Гнездилов Сергей Сергеевич, Рыков Алексей Юрьевич, Зиновьев Николай Павлович, Жуков Евгений Александрович, Шанин Алексей Викторович.

Проголосовали: за - 14 человек; против - нет; воздержавшихся - нет.
Принято единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить кандидатуры Совета отцов в следующем составе: : Гнездилов Сергей Сергеевич, Рыков Алексей Юрьевич, Зиновьев Николай Павлович, Жуков Евгений Александрович, Шанин Алексей Викторович.

6. РАЗНОЕ:

Ирина Михайловна предложила родителям задать волнующие их вопросы. Вопросов не последовало. В заключение заведующий напомнила родителям о том, чтобы не забывали сообщать воспитателям в группах, если ребенок будет отсутствовать по какой –либо причине или наоборот придет в детский сад после непосещения. Поблагодарила родителей за понимание, сотрудничество и выразила надежду, что внедрение ФОП ДО в работу детского сада совместными усилиями будет продвигаться вперед.

РЕШЕНИЕ:

1. Работу МКДОУ «Возовский детский сад «Светлячок» за 2022 – 2023 уч.год признать удовлетворительной.
2. Вести активную работу совместно с родителями по внедрению ФОП ДО в работу МКДОУ «Возовский детский сад «Светлячок».
3. Принять за основу и утвердить проект плана совместной работы с родителями по внедрению ФОП ДО в работу МКДОУ «Возовский детский сад «Светлячок».
4. Утвердить кандидатуры членов родительского комитета в следующем составе: Тубольцева Юлия Владимировна, Рыкова Юлия Дмитриевна, Лошманкина Ольга Ивановна, Панюкова Александра Ивановна, Мешкова Ирина Ивановна.
5. Утвердить кандидатуры Совета отцов в следующем составе: : Гнездилов Сергей Сергеевич, Рыков Алексей Юрьевич, Зиновьев Николай Павлович, Жуков Евгений Александрович, Шанин Алексей Викторович.
6. Вести работу над укреплением здоровья детей и снижением процента заболеваемости, родителям соблюдать режим дня детского сада.

Председатель:
Секретарь:



Тубольцева Ю.В.
Рыкова Ю.Д.